

COMUNE DI CASALE CREMASCO-VIDOLASCO

**REGOLAMENTO DI GESTIONE PIAZZOLA COMUNALE**

Approvato con delibera Consiglio Comunale n. 32 del 16-04-2003

## SOMMARIO DEGLI ARTICOLI

*Art. 1 - OGGETTO DEL REGOLAMENTO*

*Art. 2 -BACINO E TIPOLOGIA DI UTENZA*

*Art. 3 -RIFIUTI AMMESSI*

*Art. 4 - RIFIUTI ESCLUSI*

*Art. 5 - ORARI DI APERTURA*

*Art. 6 - COMPITI DEL PERSONALE ADDETTO AL PRESIDIO E MODALITA' DI  
CONFERIMENTO*

*Art. 7 - SANZIONI*

*ART. 8 - PIATTAFORME CONSORTILI*

## Art. 1 - OGGETTO DEL REGOLAMENTO

O

Il presente regolamento disciplina le modalità gestionali del servizio di raccolta differenziata dei rifiuti solidi urbani presso la piazzola comunale in CASALE CREMASCO VIDOLASCO Via 11 NOVEMBRE.

## Art. 2 - BACINO E TIPOLOGIA DI UTENZA

Il servizio è riservato esclusivamente alle utenze domestiche ed attività commerciali insediate cittadini residenti nel Comune di CASALE CREMASCO VIDOLASCO.

E' vietato il conferimento da parte di attività produttive (artigianali/industriali), anche se insediate sul territorio comunale ed iscritte a ruolo, di rifiuti rientranti nelle tipologie di cui al successivo art. 3.

**Tali attività devono conferire i rifiuti rientranti nelle tipologie di cui al successivo art. 3, presso una delle Piattaforme Consortili (all. 1), dove è possibile, all'atto del conferimento, la pesatura dei rifiuti.**

E' altresì vietato il conferimento da parte di prestatori di servizi, residenti e non, per attività svolte presso i privati (immobili ed aree residenziali, giardini, insediamenti commerciali e produttivi).

Il personale incaricato del presidio e della gestione della piazzola è autorizzato alla verifica della residenza anche mediante richiesta di documento di riconoscimento.

A far tempo dell'introduzione, nel bacino cremasco, del sistema "a badge", la presentazione della tessera, sulla quale sono indicati cognome e nome dell'intestatario del servizio e comune di residenza, al personale incaricato consentirà l'accesso alla piazzola.

## Art. 3 - RIFIUTI AMMESSI

Alla piazzola comunale possono essere conferiti, da parte dei soggetti di cui all'art. 2 le seguenti tipologie di rifiuti urbani:

- Vetro
- Plastica
- Carta/cartone
- Lattine/scatolame
- Scarti vegetali
- Ingombranti
- Accumulatori al piombo
- Olio alimentare

#### *Art. 4 - RIFIUTI ESCLUSI*

Sono esclusi tutti i rifiuti non espressamente indicati nel precedente art. 3; il loro eventuale rinvenimento comporterà la verifica per l'applicazione delle sanzioni previste dal Decreto Legislativo 22/97.

#### *Art. 5 - ORARI DI APERTURA*

Gli utenti che si avvalgono del servizio dovranno attenersi agli orari esposti all'esterno della piazzola e all'Albo del Comune.

Gli orari di apertura sono stabiliti dalla Giunta Comunale in relazione alle esigenze di gestione ordinaria.

Alle eventuali modifiche dell'orario di apertura sarà data idonea comunicazione agli utenti.

Durante l'orario di apertura è assicurata la presenza di personale incaricato della sorveglianza delle corrette operazioni di conferimento.

#### *Art. 6 - COMPITI DEL PERSONALE ADDETTO AL PRESIDIO/MODALITA' DI CONFERIMENTO*

Il custode, autorizzato allo scopo dall'Amministrazione Comunale, deve:

- Accertare la residenza degli utenti; ✓
- Verificare che il conferimento dei rifiuti, da parte dell'utente, avvenga in modo differenziato, sulla base delle raccolte attivate; ✓
- Controllare il contenuto dei sacchi neri, prima del loro conferimento nel cassone, N.B.(per il secco è vietato l'uso del sacco nero, quindi non può essere ammesso in piazzola e costituire così una scappatoia / i sacchi neri potrebbero essere usati per l'erba del prato; tuttavia i sacchi in polietilene devono essere tolti dal cassone del verde che va all'impianto di compostaggio)
- Indirizzare l'utente verso l'apposito contenitore, fornendo un aiuto durante le operazioni di scarico;
- Mantenere sgombero dai rifiuti il piazzale interno all'area di raccolta e l'area antistante la piazzola;
- Comunicare al responsabile tecnico eventuali anomalie riscontrate;
- Comunicare tempestivamente al responsabile tecnico la presenza di rifiuti pericolosi, tossici e nocivi o comunque non immediatamente identificabili al responsabile tecnico per i provvedimenti di competenza;
- Accertare che nessuna utenza produttiva (artigianale e/o industriale) conferisca rifiuti alla piazzola comunale. ✓
- Indirizzare tali utenze ad una piattaforma consortile, informando sugli orari di apertura; ✓

- Segnalare eventuali esigenze di svuotamento dei contenitori oltre la normale frequenza di servizio, così come prevista dal contratto con il gestore.

#### *Art. 7 - SANZIONI*

L'inosservanza delle norme del presente regolamento comporterà l'applicazione delle sanzioni previste dalla vigente legislazione, in quanto applicabili, l'obbligatoria denuncia all'autorità giudiziaria, qualora il fatto costituisca reato, nonché l'eventuale azione per il risarcimento del danno.

#### *Art. 8 - PIATTAFORME CONSORTILI*

Considerato che questo Comune è socio del Consorzio Cremasco, il quale gestisce le 7 piattaforme di cui allegato 1), per l'accesso alle piattaforme è fatto obbligo agli utenti di questo Comune l'utilizzo del badge e/o l'esibizione, su richiesta degli addetti, di un documento di identità.

# ELENCO PIATTAFORME CONSORTILI ED ORARI DI APERTURA

ALLEGATO 1)

CASTELLEONE - Via Corte Madama		
lunedì	chiuso	14,30 - 18,30
martedì	chiuso	14,30 - 18,30
mercoledì	8,00 - 12,00	14,30 - 18,30
giovedì	chiuso	14,30 - 18,30
venerdì	chiuso	14,30 - 18,30
sabato	8,00 - 12,00	14,30 - 18,30
domenica	chiuso	chiuso

BAGNOLO CREMASCO - Via Lodi		
lunedì	chiuso	chiuso
martedì	chiuso	15,00 - 18,30
mercoledì	chiuso	15,00 - 18,30
giovedì	chiuso	15,00 - 18,30
venerdì	chiuso	15,00 - 18,30
sabato	8,30 - 12,00	14,00 - 18,30
domenica	8,30 - 12,00	chiuso

CREMA - Via Colombo 037386036		
lunedì	8,00 - 12,00	13,30 - 17,30
martedì	8,00 - 12,00	13,30 - 17,30
mercoledì	8,00 - 12,00	13,30 - 17,30
giovedì	8,00 - 12,00	13,30 - 17,30
venerdì	8,00 - 12,00	13,30 - 17,30
sabato	8,00 - 12,00	13,30 - 17,30
domenica	8,00 - 12,00	chiuso

OFFANENGO - S.P. per Izano		
lunedì	chiuso	15,00 - 18,30
martedì	8,30 - 12,00	15,00 - 18,30
mercoledì	chiuso	15,00 - 18,30
giovedì	8,30 - 12,00	15,00 - 18,30
venerdì	chiuso	15,00 - 18,30
sabato	8,30 - 12,00	15,00 - 18,30
domenica	chiuso	chiuso

MONTODINE - Via dell'Artigianato 2		
lunedì	chiuso	14,00 - 17,00
martedì	8,30 - 12,00	14,00 - 17,00
mercoledì	8,30 - 12,00	14,00 - 17,00
giovedì	8,30 - 12,00	14,00 - 17,00
venerdì	8,30 - 12,00	14,00 - 17,00
sabato	8,30 - 12,00	14,00 - 17,00
domenica	chiuso	chiuso

PANDINO - Via Bertolino 24		
lunedì	8,30 - 13,30	chiuso
martedì	8,30 - 13,30	14,30 - 17,30
mercoledì	8,30 - 12,00	14,00 - 18,00
giovedì	8,30 - 13,30	chiuso
venerdì	8,30 - 13,30	chiuso
sabato	8,30 - 12,00	14,00 - 18,00
domenica	chiuso	chiuso

SONCINO Via Prevosta		
lunedì	8,30 - 13,30	
martedì	8,30 - 13,30	
mercoledì	8,30 - 12,00	14,00 - 18,00
giovedì	8,30 - 13,30	
venerdì	8,30 - 13,30	
sabato	8,30 - 12,00	14,00 - 18,00